



미납용 주거용 물 서비스 중단 정책

다음은 Bakman Water Company의 (BWC) 미납에 대한 주거용 수자원 서비스 중단에 관한 정책이며 승인된 관세 11호 규정에 따라 적용됩니다. BWC 청구서는 발표일에 지불해야 하며 지급됩니다. 매월 또는 격월에 청구서가 렌더링될 때 우편물 발송일로부터 19일 이내에 지불하지 않을 경우 연체된 연체(연체)로 간주됩니다. 모든 고객이 청구서를 정시에 지불하는 것은 모든 고객의 책임입니다. BWC는 모든 주거 고객이 청구서 우편 발송일로부터 총 79일 이내에 서비스 중단 전에 청구서를 전액 지불할 수 있도록 허용합니다. 이 정책의 목적을 위해, 주거 서비스는 단독 주택, 다가구 주택, 모바일 주택, 모바일 홈 파크 또는 농부 주택의 이동 주택을 포함하지만 이에 국한되지 않는 주거 연결에 대한 물 서비스를 의미합니다. 이 정책에 관한 질문이나 서비스 중단을 방지하기 위한 결제 대안을 논의하려면 (559) 255-0324로 고객 서비스 지원에 문의하십시오.

대체 결제 준비 또는 확장

BWC는 고객이 재정적 어려움을 겪을 수 있으며 주기적으로 청구서를 지불할 수 없다는 것을 알고 있습니다. 불연속 통지를 받기 전이나 수령시, 주거 고객이 지불할 수 없는 경우, 본인은 서비스 중단 전에 (559) 255-0324로 전화하여 BWC에 연락하여 지연(추후 지불), 감소(합의된 기간에 대한 지불금 12개월 초과하지 않음) 또는 서비스 중단을 피하기 위한 기타 대체 지불 일정을 요구해야 합니다. 고객이 각 후속 청구 기간에 요금이 부과되는 경우 고객이 물 서비스에 대한 자신의 계정에 최신 상태로 유지하는 한 BWC에 입력된 대체 결제 계약을 준수하는 고객에 대해 미지급금에 대해 서비스가 중단되지 않습니다. 고객이 대체 결제 계약을 준수하지 않을 경우 BWC는 서비스를 중단하기 최소 5영업일 전에 서비스 통지를 중단합니다. 고객은 BWC의 추가 조사 또는 대체 결제 계약을 받을 자격이 없습니다.

주거 보건 및 안전 예외

이러한 고객이 BWC의 만족도를 설정할 때 주거용 물 고객에 대한 서비스는 다음과 같은 세 가지 조건이 모두 충족됩니다.

- a) 주거 고객은 상수도 보호법에 정의된 1차 진료 제공자로부터 주거용 수자원 서비스 중단이 생명을 위협하거나 주거용 서비스가 제공되는 건물의 거주자의 건강과 안전에 심각한 위협이 될 수 있다는 인증을 제출합니다.
- b) 주거 고객은 BWC의 정상적인 청구 주기 내에서 주거 서비스에 대해 재정적으로 비용을 지불할 수 없음을 입증하고

c) 주거 고객은 지연(나중에 지불), 감소(합의된 기간 동안 12개월 을 초과하지 않는 지불 확산) 또는 기타 대체 결제 일정에 기꺼이 참여할 의향이 있습니다.

무급비 주거용 용수 서비스 중단 통지

BWC는 규칙 번호 8.A.3에 따라 연체 및 임박한 중단에 대한 통지를 먼저 제공하지 않는 한 연체 계좌의 미납에 대한 주거 서비스를 중단하지 않습니다. 이렇게 하면 점유 유형에 따라 7일에서 15일까지의 통지 기간이 설정됩니다. 주거, 구조 또는 공원의 소유자, 관리자 또는 운영자가 BWC에 기록의 고객으로 등재되고 주거 거주자에게 물 서비스가 제공되는 경우 BWC는 규칙 No.A.3.b에 따라 서면 통지를 통해 주거 거주자에게 알리기 위해 모든 성실한 노력을 기울일 것입니다.

이의 제기 법안

법안 검토를 위한 청원서

수도 요금의 정확성에 이의를 제기하는 고객(또는 주거용 서비스 주소의 성인 거주자)은 BWC에 (559) 255-0324로 전화하여 분쟁 법안을 검토하도록 요청할 수 있습니다. BWC의 조사가 보류 중인 동안 고객은 미납에 대한 물을 중단하지 않습니다.

a) 고객은 이의제기 청구서를 받은 후 5일 이내에 검토 청원서를 제출하고,

b) 고객은 규칙 Nos. 5 및 10에 따라 서비스를 중단하기 전에 청구서가 정상적인 지불 기간 내에 전액을 지불할 수 있는 수단을 초과한다고 주장하는 대체 지불 조치를 취했습니다.

위원회에 호소

BWC의 검토 또는 조사 요청에 대한 답변에 만족하지 않는 고객(또는 주거용 서비스 주소의 성인 거주자)은 규칙 Nos. 5 및 10(위원회에 이의제기 금액을 기탁하는 것을 포함)에 따라 위원회에 항소할 수 있습니다. 청구 불만 사항은 캘리포니아 공공 시설위원회의 소비자 업무 부서 (CAB)에 의해 처리되며 온라인으로 제출 할 수 있습니다 : <http://www.cpuc.ca.gov/complaints/>, 전화로 : 1-800-649-7570 (8:30 AM ~ 4:30 PM, 월요일부터 금요일까지) 또는 우편으로 : 캘리포니아 공공 시설위원회, 소비자 업무 지점, 505 밴 네스 애비뉴, 3 층, 샌프란시스코, CA410. 위원회에 분쟁 법안의 항소는 위원회의 실천 및 절차 규칙에 따라한다. 위원회에 제출하고 부지런히 추진한 항소에 대한 서면 문서는 공식 항소 과정에서 주거용 수자원 서비스의 중단을 방지할 수 있습니다.

미지급금 중단

물 서비스에 대한 청구서가 연체되고 미납에 대한 서비스 통지가 중단된 경우, 통지에 필요한 시간 내에 청구서가 전액 (또는 BWC에 허용되는 대체 지불 조치가 이루어지지 않은 경우 서비스가 중단될 수 있습니다). 그러나 고객의 서비스는 서비스에 대한 신용을 확립하기 위해 입금된 금액이 완전히 흡수될 때까지 미지급을 위해 중단되지 않습니다. 서비스는 토요일, 일요일, 법정 공휴일 또는 BWC 비즈니스 사무실이 일반인에게 공개되지 않는 시간에 서비스 미납에 대해 중단되지 않습니다. BWC는 금요일과 휴일 전의 모든 서비스에 대한 단절을 피할 수 있습니다.

서비스 복원

미지급을 위해 서비스가 중단되면 서비스 복원을 위해 연체 잔액에 대한 전액 지불만 허용됩니다. BWC는 규칙 번호 11에 따라 정규 근무 시간 이외에 재연결을 요청했을 때 정규 근무 시간 동안 복원된 서비스에 대해 \$ 25.00 재연결 수수료 또는 시간 재연결 수수료 후 \$ 40.00을 부과합니다. BWC는 규칙 7호에 따라 미지급을 위해 서비스가 중단된 고객에 대한 신용을 재확립하기 위해 월평균 또는 격월 청구서의 2배에 달하는 보증금을 요구할 수 있습니다. BWC의 온라인 결제 시스템을 통해 인터넷을 통해 결제한 결제는 24시간 동안 고객의 계정에 게시되지 않을 수 있습니다. 따라서 고객은 서비스가 복원되었는지 확인하기 위해 결제를 보고해야 합니다.